附件4：

聊城大学网上办事大厅网站管理员、新媒体管理员、

网评员、舆情信息员变动申请流程说明

1. 服务对象

校内各单位

1. 流程概述

学校各职能部门或学院需要进行网站管理员、新媒体管理员、网评员、舆情信息员人员信息变动申请的，可通过数字聊大网上办事大厅提交变动备案服务申请，实现该项业务的线上办理。

1. 办理流程

1.各单位网站管理员、新媒体管理员、网评员、舆情信息员替换人填写申请表。

2.单位负责人审批。

3.宣传部经办人审批。

1. 流程图

 

1. 联系方式

宣传部 王凯，0635-8239057

1. 制度依据

1.《聊城大学舆情管理实施办法（试行）》

2.《聊城大学网评员、舆情信息员管理考核办法》

3.《聊城大学网站建设与管理办法》

4.《聊城大学新媒体建设与管理办法》